









# MANAGEMENT D'ÉQUIPE




Créer les conditions de la performance ...



## Programme détaillé :

12 modules «micro-learning» - durée 3 h + 5 séances de coaching individuel à distance - durée 4 h

-  **Coaching «démarrage» - 30 min**
-  **1<sup>er</sup> étape : Mobiliser son équipe au quotidien via les modules en micro-learning :**
  - ▶ **Fixer un objectif mobilisant à l'équipe** : comment faire d'un objectif une ambition partagée et réellement mobilisatrice (15 min)
  - ▶ **Challenger les pratiques, viser l'amélioration continue**: comment créer au sein de l'équipe, un élan permanent vers la remise en question et l'adaptation (15 min)
  - ▶ **Féliciter l'équipe** : comment témoigner une réelle considération (15 min)
  - ▶ **Conduire une réunion d'équipe** : comment stimuler les esprits (15 min)
-  **Coaching «Intermédiaire» - 1 heure**
-  **2<sup>e</sup> étape : Conduire ses collaborateurs vers l'autonomie via les modules en micro-learning :**
  - ▶ **Favoriser la gestion du temps au sein de l'équipe** : comment accompagner l'équipe dans la détection de l'urgent et de l'important (15 min)
  - ▶ **Développer l'autonomie de l'équipe** : comment construire un cadre commun et instaurer la confiance (15 min)
  - ▶ **Déléguer** : comment trouver l'alchimie de la «juste» délégation et fixer un cadre précis (15 min)
  - ▶ **Relancer la motivation de l'équipe** : comment identifier les signaux de démotivation lorsqu'ils sont encore faibles et re-mobiliser l'équipe (15 min)
-  **Coaching «Intermédiaire» - 1 heure**
-  **3<sup>e</sup> étape : Accompagner son équipe au quotidien via les modules en micro-learning :**
  - ▶ **Recruter un collaborateur dans l'équipe** : poser les bonnes questions : comment recueillir de «vraies» informations ? (15 min)
  - ▶ **Transformer les plaintes de l'équipe** : comment transformer les réclamations en remarques utiles (15 min)
  - ▶ **Relayer les informations de la direction** : comment relayer les informations pertinentes, utiles qui auront un impact sur l'engagement collectif (15 min)
  - ▶ **Manager à distance** : comment créer des liens, une cohésion, des habitudes de travail sans la proximité quotidienne (15 min)
-  **Coaching «Intermédiaire» - 1 heure**
-  **Coaching «bilan» - 30 min**

-  **Coaching «démarrage»**  
**Entretien de 30 minutes** en amont avec le consultant pour déterminer son contexte, ses enjeux et objectifs
-  **Coaching «Intermédiaire»**  
**Séances d'1 heure** tout au long du parcours pour mettre à jour les difficultés rencontrées dans la pratique, ancrer les bons réflexes et fixer des objectifs concrets à mettre en application
-  **Coaching «bilan»**  
**Entretien de 30 minutes** avec le consultant pour déterminer un plan d'actions et faire le bilan de l'action

### Les + :

- une offre flexible et individuelle qui s'adapte au niveau et besoin du participant
- un carnet de **synthèse** et de **progression** individuel est transmis au stagiaire et complété au fur et à mesure de la formation
- un formateur référent en management et **coach certifié** pour un accompagnement pédagogique et personnel

### PUBLIC

**Personnes concernées** : Managers ayant un lien hiérarchique direct avec leurs collaborateurs

**Prérequis** : Aucun

### MODALITÉS

**Tarif / participant : 890 € nets**

Durée totale : **7 heures**

Délai temps maximal pour la réalisation total du programme à compter du "Coaching démarrage": **1 mois**

Tous nos tarifs sont **NETS** : TVA non applicable, article 293 B du CGI (exonération des organismes de formation de TVA)

en partenariat avec :



**Conditions matérielles** : Les modules sont accessibles sur mobile et/ou internet via notre portail dédié - (adresse email à communiquer à l'inscription )

### CONTACTS

**Tél** : +33 (0) 950 05 60 60

**Fax** : +33 (0) 979 94 79 40

**Email** : [info@capitecorpus.com](mailto:info@capitecorpus.com)

## Pédagogie : le micro-learning, une incitation immédiate à l'action !

- des modules **courts, rapides et efficaces** à partir de situations professionnelles vécues pour se **former quand on veut** !
- une méthodologie qui a fait ses preuves et des modules **structurés** de la même manière :

|                   |                      |                         |                      |
|-------------------|----------------------|-------------------------|----------------------|
| <b>Attention</b>  | <b>Compréhension</b> | <b>Mémorisation</b>     | <b>Apprentissage</b> |
| =                 | =                    | =                       | =                    |
| <b>Vidéo Flop</b> | <b>Vidéo top</b>     | <b>Points à retenir</b> | <b>Quick test</b>    |

MGE-DIGITAL